

Руководителю

\_\_\_\_\_  
организации, их филиалов, представительств

\_\_\_\_\_  
(фамилия, собственное имя, отчество)

\_\_\_\_\_  
(адрес места жительства)

**ЗАЯВЛЕНИЕ**  
**гражданина о принятии на учет (восстановлении на учете) нуждающихся**  
**в улучшении жилищных условий**

Прошу принять меня на учет (восстановить на учете) нуждающихся в улучшении жилищных условий, с \_\_\_\_\_ г. с семьей \_\_\_\_\_ чел., в составе:

\_\_\_\_\_  
(состав семьи, родственные отношения)

На учете нуждающихся в улучшении жилищных условий:

☐

состою с \_\_\_\_\_ г.

☐

не состою

В настоящее время семья занимает на основании \_\_\_\_\_  
(основание возникновения права пользования жилым помещением)

жилое помещение общей площадью \_\_\_\_\_ кв. м по адресу \_\_\_\_\_  
(населенный пункт)

\_\_\_\_\_ дом \_\_\_\_\_ корпус \_\_\_\_\_ квартира \_\_\_\_\_  
(улица, проспект, переулок)

в котором кроме членов моей семьи проживает \_\_\_\_\_ чел.

К заявлению прилагаю документы, необходимые для принятия на учет (восстановления на учете) нуждающихся в улучшении жилищных условий:

Способ улучшения жилищных условий:

\_\_\_\_\_ г.  
\_\_\_\_\_ ч. \_\_\_\_\_ мин.

\_\_\_\_\_  
(подпись)